

Утверждено:
Заведующий МДОУ «Детский сад №3»
Е. Н. Мухамбетова
« 17 » 20 16 г.



**Положение
о формах получения образования и формах обучения
МДОУ «Детский сад № 3 г.Пугачева»**

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.16

I. Общие положения

1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 Пугачева Саратовской области» (далее – Учреждение), по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.
2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014, уставом Учреждения.
3. В Российской Федерации образование может быть получено:
в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
вне организаций - в форме семейного образования.
4. В Учреждении может осуществляться обучение в очной, очно-заочной и заочной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.
5. Учреждение может предоставлять образовательные услуги гражданам, обучающимся вне Учреждения в форме семейного образования.
6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
7. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

II. Цели и задачи

Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

III. Общие требования к организации образовательного процесса

- 3.1. Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования (далее – ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.
- 3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Учреждения, ООП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.
- 3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в Учреждении является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ заведующего Учреждением.
- 3.4. Воспитанники, осваивающие ООП в Учреждении в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников Учреждения. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учёта движения детей МДОУ «Детский сад № 3 г.Пугачева» и в таблицу учёта посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.
- 3.5. Воспитанники, осваивающие ООП вне Учреждения в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в контингент воспитанников Учреждения не зачисляются.
- 3.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.
- 3.7. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.
- 3.8. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.
- 3.9. Обучающиеся в форме семейного образования, по завершению учебного года, также переводятся в следующую возрастную группу.
- 3.10. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования не

проводится проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

IV. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения.

1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанников учебных занятий по образовательным областям, организуемых Учреждением в соответствии с учебным планом и ООП.
2. Воспитанникам, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, игрушки, детская литература, имеющиеся в Учреждении.
3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие – непосредственно образовательная деятельность (НОД).
4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП дошкольного образования и расписанием непосредственно образовательной деятельности.
5. При реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.
6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог Учреждения. Участие ребенка в психологической диагностике опускается только с согласия его родителей (законных представителей). Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.
7. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в группе устанавливается до 15 человек.
8. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебники и учебные пособия, иная учебная литература, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.
9. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.
10. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

V. Порядок организации обучения на дому детей-инвалидов.

- 5.1. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.
- 5.2. Для организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинской организации родители (законные представители) воспитанника письменно обращаются в Учреждение и предоставляют медицинское заключение.
- 5.3. Заведующим Учреждением в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и заключения договора об образовании издается приказ об организации обучения по основным общеобразовательным или адаптированным программам дошкольного образования.
- 5.4. Организация обучения по основным общеобразовательным или адаптированным программам дошкольного образования регламентируется расписанием НОД воспитанника, режимом дня в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка – инвалида.
- 5.5. Расписание НОД воспитанника разрабатывается Учреждением с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями при их наличии и согласовывается с родителями (законными представителями).
- 5.6. При получении дошкольного образования детям-инвалидам предоставляются бесплатно учебники и учебные пособия, иная учебная литература.
- 5.7. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

VI. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

- 6.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) воспитанников отказываются от получения образования в Учреждении и

7.4.3. выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

7.4.4. бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;

7.4.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7.4.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов, убеждений;

7.4.7. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.4.8. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

7.4.9. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

7.4.10. поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

7.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

7.5.1. выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные программы, предлагаемые Учреждением;

7.5.2. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП своих детей независимо от формы обучения;

7.5.3. иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами.

7.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

7.6.1. обеспечить получение детьми общего образования;

7.6.2. Соблюдать:

- правила внутреннего распорядка Учреждения;

- требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения;

- договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

7.6.3. уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;

7.6.4. иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

VIII. Заключение

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.

Пронумеровано, прошнуровано,

скреплено печатью

3 страниц на 1 листах

Заведующий

Е.Н. Мухамбетова

